

## **I° TEMA**

**1)**

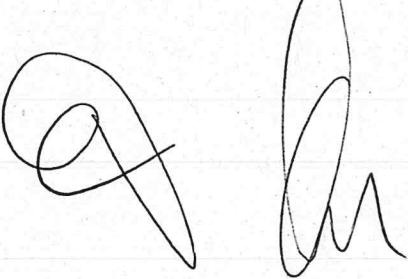
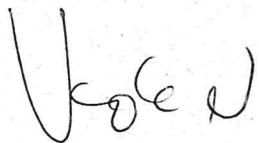
Approvato il Bilancio di previsione, la gestione delle entrate e delle spese si sviluppa in fasi temporali. Il/la candidato/a descriva dettagliatamente le fasi dell'entrata e della spesa.

**2)**

Illustri il/la candidato/a il significato, le finalità e le competenze della potestà regolamentare degli Enti Locali della Provincia autonoma di Trento.

**3)**

Locazione di alloggi a canone sostenibile: il/la candidato/a ne descriva la disciplina.

  
  
Voto: 

## **II° TEMA**

**1)**

Cos'è il rendiconto della gestione? Il/La candidato/a ne descriva in maniera analitica le caratteristiche, da chi deve essere approvato ed entro quali termini.

**2)**

Lo Statuto comunale e delle Comunità. Illustri il/la candidato/a il contenuto dello Statuto e le modalità di approvazione.

**3)**

Contributo integrativo al canone di locazione indicato dalla legge provinciale n. 15 del 2005: il/la candidato/a ne descriva la disciplina.

Voto N. 9/10  
Autografo

### **III° TEMA**

**1)**

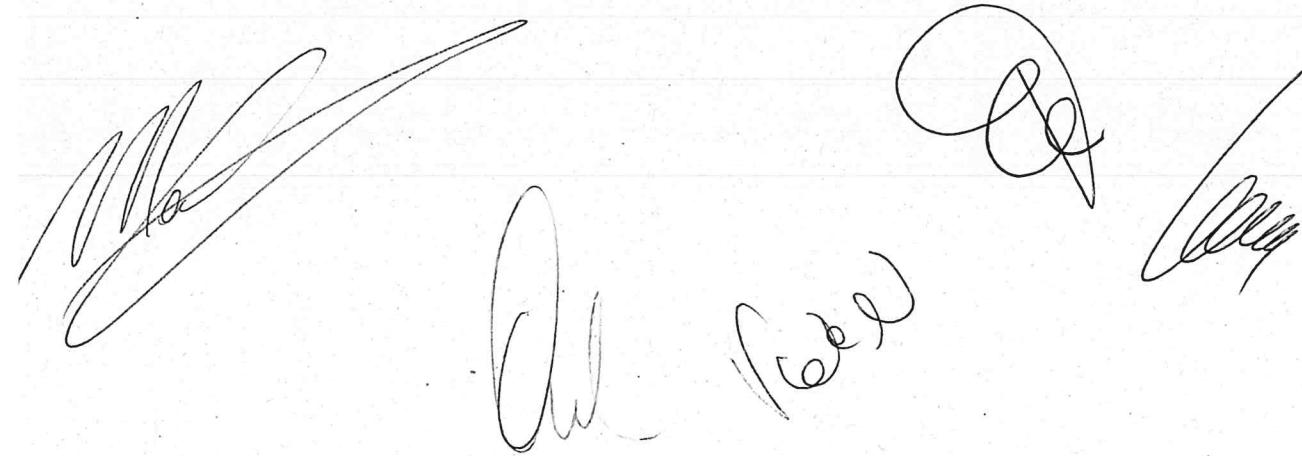
Cos'è il Bilancio di previsione? Ne descriva il/la candidato/a, in modo analitico, i principi e la struttura.

**2)**

Il Capo V della legge provinciale n. 3 del 2006 si riferisce all'istituzione delle Comunità. Illustri il/la candidato/a le norme in materia di costituzione e funzionamento delle Comunità e gli Organi delle medesime.

**3)**

Il/La candidato/a descriva le tipologie di interventi socio assistenziali previsti dalla legge provinciale n. 13 del 2007.

A series of handwritten signatures and initials are visible at the bottom of the page. From left to right, there are two large, flowing signatures. In the center, there is a small, circular initial 'A' and a stylized signature 'Pec'. To the right of the 'Pec' signature is another large, flowing signature.